



PCSV

Protestants Christelijke Schoolvereniging Voorschoten

daar word je wijzer van

Veiligheidsplan van basisschool Het Kompas

VOORWOORD RAAMPLAN VEILIGHEID OP SCHOOL

In dit raamplan worden alle afspraken betreffende veiligheid voor binnen- en buitenschoolse activiteiten bij elkaar gebracht.

Het doel is dat alle betrokkenen op de hoogte zijn van de afspraken rondom veiligheid, opdat we gezamenlijk proberen de veiligheid voor de ons toevertrouwde leerlingen te optimaliseren.

De volgende hoofdstukken zijn opgenomen:

1. Gebruik speelplaatsen.
2. Gebruik gymzaal.
3. Gebruik gangen en trappen.
4. Schoolreis.
5. Kamp.
6. Vervoer.
7. Verkeersexamen.
8. Externe sportactiviteiten.
9. Interne schoolactiviteiten.
10. Excursies

Voorts is de volgende procedure vastgesteld.

- Na iedere activiteit wordt er geëvalueerd binnen de reguliere teamvergadering. Minimaal één maal per jaar wordt het totale protocol besproken, gewijzigd en vastgesteld.
- Jaarlijks wordt het totale protocol voorgelegd aan de MR (september).
- Eén maal per jaar wordt het door team en MR goedgekeurde protocol voorgelegd aan de bovenschoolse directie, opdat deze verslag kan doen aan het bestuur.

Daar waar dit protocol niet voorziet, dient analoog aan een gelijkende activiteit een veiligheidsprotocol geschreven te worden.

1. GEBRUIK SPEELPLAATS

Het schoolplein behoort tot het gebied waarvoor de school gedurende de schooltijd verplicht is toezicht te houden.

1.1 Fietsen

Op het schoolplein wordt niet gefietst. De fietsen worden in de fietsenstalling gezet. Naast de school is een opstelplaats gecreëerd voor leveranciers en hulpdiensten, zodat zij de school kunnen bereiken.

1.1 In- en uitgangen van de school

Er zijn drie ingangen: voor de groepen 1/2, voor de groepen 7a,7b,8a,8b, 3b en 4b voor de groepen 5a, 5b, 6a, 6b 3a en 3b.

1.2 Naar binnen gaan

De eerste bel gaat vijf minuten voor aanvang van de les. De kinderen verzamelen zich op het plein bij hun leerkracht en gaan met hun leerkracht rustig naar binnen. Ze hangen hun jas op in de luizentas en gaan op hun plaats zitten.

Na de pauze verzamelen de leerlingen eveneens bij de leerkracht. Na aanwijzing van de leerkracht, gaat de groep rustig naar binnen.

1.3 Speelplekken

- Tien minuten voor aanvang van de lessen zijn er 2 pleinwachten, in de pauze zijn er 2 pleinwachten.
- De pleinwacht draagt een oranje of gele veiligheidshes.
- De pleinwachten nemen een positie zodat zij een goed zicht hebben over de speelplaats.
- Vechten en wilde spelletjes zijn verboden.
- Leerlingen mogen niet naar binnen tijdens de pauze, toiletbezoek alleen bij noodzaak.
- In de schoolgids zijn de regels voor het buitenspelen opgenomen.
- Alle kinderen spelen op het plein: niet op de skatebaan, niet in de fietsenstalling

1.4 Skates, rolschaatsen, skateboards e.d..

Aangezien er voor schooltijd en tijdens de pauze veel personen op de speelplaats zijn, leveren bovenstaande attributen teveel gevaar op en zijn daarom niet toegestaan. Een uitzondering is er voor die (beperkt voorkomende) momenten waarop één groep onder toezicht van de groepsleerkracht buiten speelt.

1.6 Bij slecht weer

- Als de weersomstandigheden slecht zijn, mogen de leerlingen eerder naar binnen.
- Bij slecht weer tijdens het speekwartier blijven de leerlingen ook binnen.
- De pleinwacht is verantwoordelijk is voor de beoordeling hiervan. Deze persoon geeft dit tijdig door aan alle leerkrachten.
- De leerlingen blijven dan in het lokaal, de pleinwacht houdt toezicht.
 - Treedt tijdens het buitenspelen weerverslechtering op (dit ter beoordeling van de pleinwacht) dan gaan de leerlingen alsnog naar binnen.

1.7 Ongewenste personen op het schoolplein

- Personen die niet tot de schoolbevolking behoren en zich op de speelplaats ophouden, worden door de buiten lopende leerkracht verzocht zich te verwijderen. Wordt hieraan geen gehoor gegeven, dan direct melden bij de directie. Deze onderneemt verdere actie.

2. GEBRUIK GYMZAAL

- Wanneer een leerling niet mee kan doen met de les dient dit door de ouder gemeld te worden, met opgaaf van redenen.
- Gymnastiekleding en gymnastiekschoenen zijn verplicht.
- Vanaf groep 7 kleden jongens en meisjes gescheiden om (doucheruimte)
- Toestellen mogen niet zonder toestemming en toelichting van de leerkracht gebruikt worden. Wees voorzichtig met grote opgebouwde installaties.
- De leerkracht dient, daar waar nodig, te assisteren.
- De trampoline mag alleen door de vakleerkracht gebruikt worden.
- Als de groep om 8 uur gymles heeft, is de groepsleerkracht bij het begin van de les aanwezig. Hij/zij controleert of alle leerlingen er zijn en neemt contact op met de ouders als een leerling ontbreekt.

3. GANGEN EN TRAPPEN

- leerlingen gedragen zich rustig; schreeuwen, rennen en stoeien niet;
- de jassen worden in de luizentassen opgehangen;
- bij calamiteiten treedt het noodplan/ontruimingsplan in werking, onder eindverantwoording van de BHV -er;
- nood- en tussendeuren moeten altijd vrij- en dichtgehouden worden;
- brandslangen en blusapparaten moeten altijd bereikbaar en gebruiksklaar zijn.

* Op de trappen loop je rustig

* Iedereen loopt rechts op de trap

4. SCHOOLREIS

Voor aanvang van het schoolreisje worden alle bijzonderheden over de leerlingen geïnventariseerd (dieet, medicijnen en alle noodzakelijke telefoonnummers). Mobiele telefoon en EHBO-doos gaan standaard mee. Voor vertrek worden de regels, afspraken en andere specifieke aspecten voor de schoolreis gelijktijdig met de leerlingen en begeleiders doorgenomen.

Onderstaande leidt tot duidelijke instructie van de leerkracht aan de kinderen.

AFSPRAKEN SCHOOLREIS

- De leerkracht bepaalt de verdeling van de leerlingen over de groepjes en geeft aan wie de begeleider is.
- De groepsgrootte is afhankelijk van de leeftijd van de leerlingen en de te bezoeken attractie; de schoolreiscommissie bepaalt de groepsgrootte in overleg met de schoolleiding.
- Voor elke schoolreis zullen, naast de algemene regels rondom uitstapjes, meer specifieke afspraken gemaakt worden die te maken hebben met de mogelijk- en onmogelijkheden behorende bij het betreffende reisdoel (zie ook hoofdstuk 8). Regels van het park of attractie omtrent de lengte, leeftijd e.d. altijd aanhouden.
- Deze gewone en specifieke regels worden vooraf met de begeleiders doorgesproken.
- 's Ochtends verzamelen de leerlingen zich in de klas.
- De absentielijst wordt bekeken en ingevuld, eventuele absentsen worden aan de coördinator doorgegeven.
- Eventuele laatste tips worden gegeven.
- Begeleiders nemen hun eigen groepje mee naar de gereedstaande bus.
- Tevoren is bekend in welke bus plaatsgenomen moet worden.
- * Een leerkracht loopt vrij rond en is in bezit van een mobiele telefoon, de lijst met telefoonnummers van de leerlingen en een EHBO-doos.
- Er moet altijd een extra auto mee in verband met eventueel doktersbezoek of andere calamiteiten. Deze auto vertrekt na afloop van de schoolreis als laatste.

4.1 INSTRUCTIE AAN BEGELEIDERS

- Op papier krijgt elke begeleider de namen van de leerlingen van zijn of haar groepje.
- Ook de specifieke dagafspraken worden tevoren doorgesproken en mee naar huis gegeven.
- Een plattegrond van het park wordt, indien mogelijk, bijgevoegd. De centrale plek/post is bij ouders bekend.
- Begeleiders moeten weten dat zij de hele dag verantwoordelijk zijn voor hun groepje.
- In bijzondere gevallen kunnen zij altijd terugvallen op een van tevoren afgesproken centrale plek/post in het park.
- Begeleiders kunnen een consumptie gebruiken, maar blijven in hun "pauze" verantwoordelijk voor hun groepje.
- Ook leerkrachten blijven bij hun groepje. Gezamenlijk koffiedrinken zonder toezicht op de kinderen is niet toegestaan.
- De begeleider meldt bij thuiskomst de groep bij de leerkracht af.

4.2 INSTRUCTIE AAN DE LEERLINGEN

- Luisteren naar de begeleider van hun groepje.
- Indien leerlingen hun groepje kwijt raken, dan moeten zij naar de centrale post in het park gaan.
- Die post is altijd bemand, liefst door iemand van het team (herkenbaar voor kinderen).
- De herkenbaarheid van leerlingen wordt vergroot door een t-shirt,petje, naamkaartje of armbandje.

5. KAMP

Voor aanvang van het schoolkamp zijn alle bijzonderheden over de leerlingen bekend. (dieet, medicijnen en alle noodzakelijke telefoonnummers). Mobiele telefoon en EHBO-doos gaan standaard mee. Voor vertrek worden de regels, afspraken en andere specifieke aspecten voor het kamp gelijktijdig met de leerlingen en begeleiders doorgenomen. Tenminste 1 leerkracht heeft zelf geen groep.

AFSPRAKEN KAMP

- Voor aanvang van het kamp worden alle bijzonderheden over de leerlingen geïnventariseerd door de groepsleerkracht (dieet, medicijnen, telefoonnummers).
- Voor vertrek worden de regels, afspraken en noodplan van het kampgebouw doorgenomen met leerlingen en begeleiders.
- Vervoer schoolspecifiek regelen (zie ook vervoer per bus, per auto, per fiets).
- Na aankomst worden nog een keer de regels en afspraken doorgenomen.
- Met name voor bosspelen en nachtspelelied dienen afspraken vastgelegd te worden.
- De leerlingen mogen geen mobiele telefoons meenemen.
- De telefoon wordt alleen gebruikt in noodgevallen. Het telefoonnummer van het kampgebouw is bij ouders bekend.
- Minimaal 1 begeleider op 8 leerlingen.
- Als bij kinderen een of meerdere teken zijn verwijderd, worden de ouders bij terugkomst op de hoogte gebracht. Er wordt op een formulier ingevuld op welke plaats op het lichaam de teek is verwijderd.

6. VERVOER (zie ook protocol leerlingenvervoer PCSV)

Voor aanvang van elke excursie worden alle bijzonderheden over de leerlingen geïnventariseerd (dieet, medicijnen en alle noodzakelijke telefoonnummers). Mobiele telefoon en EHBO-doos gaan standaard mee. Voor vertrek worden de regels, afspraken en andere specifieke aspecten voor de excursie gelijktijdig met de leerlingen en begeleiders doorgenomen.

Indien de groepsleerkracht ziek/afwezig is, vindt de excursie/uitstapje niet plaats.

Alleen met toestemming van de schoolleiding kan hierop een uitzondering gemaakt worden. Een en ander leidt dan tot een aangepast draaiboek.

6.1 VERVOER PER BUS.

ALGEMEEN:

Er worden afspraken gemaakt met een busonderneming die een bus levert voorzien van alle voorgeschreven veiligheidsmaatregelen. (o.a. riemen voor elk kind)

- Wettelijke regels over het aantal leerlingen op de stoelen strikt navolgen.
- De leerlingen verzamelen zich in de klas. De absentielijst wordt bekeken en ingevuld, eventuele absentes worden aan de coördinator doorgegeven.
- De leerkracht bepaalt wie waar zit. In veel gevallen zal dit vrij gelaten kunnen worden.
- In iedere bus zit minimaal 1 leerkracht. Die controleert het aantal leerlingen.
- Per bus wordt tevoren bepaald, welke leerkracht verantwoordelijk is voor het tellen van de leerlingen.
- De begeleiders zitten verspreid door de bus en houden mede toezicht. De begeleider van het groepje is ook verantwoordelijk voor het gedrag van de kinderen in de bus.
- Alle leerlingen blijven zitten.
- Leerlingen mogen niet op de eerste stoel(en) i.v.m. voorover vallen bij plotseling remmen. Als er een nooddeur is, dat moet er op de stoel naast de nooddeur een leerkracht of volwassen begeleider zitten
- Aan de huishoudelijke regels van de chauffeur wordt gehoor gegeven (verantwoordelijk is een leerkracht).
- Na afloop van de excursie/schoolreis telt elke begeleider zijn/haar groepje.
- Een compleet groepje wordt afgemeld bij de groepsleerkracht en kan de bus in.
- De leerkracht telt het aantal leerlingen in de bus nogmaals voor vertrek.
- Mochten er leerlingen te laat bij de uitgang zijn, dan wachten enkele mensen (excursiecommissie).
- De namen van ontbrekende leerlingen worden gemeld aan de coördinator.
- In het uiterste geval vertrekken de bussen en wacht de commissie op de laatkomers.
- Bij terugkomst melden ouders hun kind af bij de begeleider van het groepje en deze meldt de groep af bij de leerkracht.
- De leerkracht blijft op de eindbestemming totdat alle leerlingen weg zijn.
- * Er moet altijd een extra auto mee ivm calamiteiten. De auto vertrekt als laatste vanaf de excursiebestemming.

6.3 VERVOER PER AUTO

- De bestuurder heeft een inzittendenverzekering.
- Het aantal veiligheidsgordels in de auto bepaalt het aantal leerlingen dat mag worden vervoerd.
- In een auto met gordels achterin mogen net zoveel kinderen tot 1,35 meter vervoerd worden als er gordels zijn. Als u een enkele keer andermans kinderen meeneemt in uw auto, (maximaal vijftig kilometer), hoeven deze kinderen geen autostoeltje of zittingverhoger te gebruiken, als deze niet aanwezig zijn. Ze moeten dan wel de gordel dragen. Ouders wordt wel geadviseerd een kinderzitje mee te geven als hun kind kleiner is dan 1.35 meter

Als er meer passagiers zijn dan gordels, dan mogen alleen kinderen groter dan 1,35 meter en volwassenen los op de achterbank zitten, als de aanwezige gordels door andere passagiers worden gebruikt. Dit geldt voor privé-voertuigen. Vanaf 1 mei 2008 mag in auto's die op alle zitplaatsen gordels hebben, niemand meer zonder gordel vervoerd worden.

In een auto zonder gordels achterin:

Zoveel als er op de bank of stoelen passen. Kinderen jonger dan drie jaar mogen in een auto zonder gordels niet worden vervoerd.

- Kinderen mogen onder dezelfde voorwaarden voorin de auto zitten als dat ze achterin mogen zitten. Daar wordt volgens de regels geen onderscheid tussen gemaakt.
- Begeleiders krijgen altijd een route beschrijving.
- Kinderen stappen uit aan de kant van het trottoir.

6.4 VERVOER PER FIETS - EXCURSIE

- Alleen kinderen uit de groepen 6, 7 en 8 mogen in groepsverband op de fiets. Hierbij zijn minimaal drie volwassenen per groep aanwezig.
- De begeleiders fietsen tussen de groep. Een van de volwassenen fietst voorop en een volwassene sluit de rij af. De overige volwassenen verspreiden zich over de groep. Als er moet worden overgestoken, blokkeren de leerkracht en een ouder de rijweg. De volwassenen begeleiden het oversteken.
- Er wordt zoveel mogelijk gebruik gemaakt van fietspaden
- Waar nodig fietsen de leerlingen achter elkaar.
- Alle kinderen en volwassenen dragen een veiligheidshesje.
- De verantwoordelijke leerkracht blijft op de plaats van de activiteit tot de laatste leerling deze locatie met toestemming van de leerkracht heeft verlaten.

6.5 VERVOER PER FIETS - GYM

- Alleen kinderen uit de groepen 6, 7 en 8 mogen in groepsverband op de fiets. Ze worden begeleid door een van de leerkrachten en een ouder. Als de ouder onverhoopt en onverwacht afwezig is, fietst de leerkracht alleen met de kinderen naar/van gym.
- Als er moet worden overgestoken, blokkeren de leerkracht en de ouder de rijweg. De volwassenen begeleiden het oversteken.
- Er wordt zoveel mogelijk gebruik gemaakt van fietspaden
- Waar nodig fietsen de leerlingen achter elkaar.
- Alle volwassenen dragen een veiligheidshesje. Als er geen begeleidende ouder aanwezig is, heeft de buitenste leerling op de achterste rij het veiligheidshesje aan.

VERVOER TE VOET

- Minimaal 1 leerkracht per groep met ondersteuning van 1 ouder, als je alleen met je groep gaat en niet in schoolverband.
- Kinderen lopen twee aan twee (eventueel hand in hand) en blijven in de rij lopen.
- Eén volwassene loopt voor, één achter in de rij.
- Oversteken: - eerst de groep bij elkaar op de stoep;
 - de weg afzetten met begeleiders;
 - oversteken;
 - duidelijk afspreken waar kinderen wachten.
- Kinderen mogen pas naar huis na afmelding bij de leerkracht.
- **Bij excursies:** De verantwoordelijke leerkracht blijft op de plaats van de activiteit tot de laatste leerling deze locatie met toestemming van de leerkracht heeft verlaten.

Afwijking van de standaardregel: Aan het eind van groep 8, voor het oefenen van de musical, kunnen de leerlingen zelfstandig van en naar De Ontmoeting.

7. VERKEERSEXAMEN

- Voorafgaand aan het praktische examen worden alle fietsen door de politie gekeurd. Een goedgekeurde fiets wordt voorzien van een sticker. Alleen met een goedgekeurde fiets mag worden meegedaan.
- Ouders krijgen vooraf de route zodat zij deze met hun kind kunnen oefenen.
- De leerlingen dragen fel gekleurde hesjes met rugnummers.
- Onderweg staan ongeveer vijftien controleposten. Deze staan via een portofoon met elkaar in verbinding.
- De politie houdt de grote kruispunten in de gaten en er rijdt een motoragent rond.
- Begeleiders worden van tevoren geïnstrueerd.
- De verantwoordelijke leerkracht blijft op de plaats van de activiteit tot de laatste leerling deze locatie met toestemming van de leerkracht heeft verlaten.

8. EXTERNE SPORTACTIVITEITEN

Voor aanvang van elke sportactiviteit worden alle bijzonderheden over de leerlingen meegenomen (ziektekostenverzekering, dieet, medicijnen en alle noodzakelijke telefoonnummers). Mobiele telefoon en EHBO-doos gaan standaard mee. Voor vertrek worden de regels, afspraken en andere specifieke aspecten voor de sportactiviteiten gelijktijdig met de leerlingen en begeleiders doorgenomen.

Er is altijd 1 leerkracht vrijgeroosterd van het begeleiden van een groepje kinderen.

8.1 SPORTDAG GROEPEN 5 EN 6

- Er moet minimaal 1 EHBO'er en de grote EHBO-doos aanwezig zijn.
- Zorg dat de leerlingen steeds op een veilige plek staan wanneer er gesport wordt (denk aan kogelstoten).
- Gebruik de attributen alleen waarvoor ze bedoeld zijn.
- Twee ouders per 10 leerlingen als begeleiding.
- Zie ook het hoofdstuk vervoer.

8.2 ZWEMMEN

Afspraken maken over incidenteel zwemmen! (bijvoorbeeld tijdens schoolkampen).

- De ouders schriftelijke toestemming vragen over deelname van hun kind aan de zwemactiviteit.
- Minimaal 1 begeleider per 8 leerlingen.
- Vooraf wordt geïnventariseerd bij de ouders of hun kind in bezit is van een zwemdiploma.
- De leerkracht overlegt, vooraf, met het zwembadpersoneel wanneer er een groep leerlingen komt zwemmen.
- Tevens bespreekt hij/zij de herkenbaarheid van leerlingen die geen diploma hebben.
- Navragen of er speciale regels of afspraken zijn die in het zwembad gelden (bijv. opbergen van waardevolle spullen, kleedkamers, douchen) en/of er mogelijkheden zijn om de groep via de geluidsinstallatie te laten omroepen (bijv. om te verzamelen).
- Controleer waar de EHBO-post is.
- Er wordt een centrale verzamelplaats afgesproken.
- Op de verzamelplaats geeft de leerkracht aan de kinderen instructie over de regels/afspraken van het zwembad, tijdstippen waarop de kinderen zich moeten verzamelen, de plaats van de EHBO-post.

Kinderen die géén zwemdiploma bezitten krijgen, een armbandje om. Deze leerlingen mogen niet in de buurt komen van de diepe baden (water dieper dan 1.20 m). De kinderen wordt verteld waar zij wel mogen komen.

- Minimaal 1 leerkracht heeft als taak toezicht te houden op de kinderen die geen zwemdiploma hebben (ook bij toerbeurt te organiseren).
- Minimaal 1 volwassene houdt toezicht bij de overige baden. (1 volwassene per bad).
- Andere begeleiders mogen in het water (ook bij toerbeurt te organiseren).
- De begeleiders houden toezicht bij het omkleeden en douchen.

Indien naar het oordeel van de leerkracht op enigerlei wijze de veiligheid in het geding is, laat de leerkracht de groep verzamelen en vertrekt uit het zwembad.

8.3 SCHAATSEN

Schaatsen algemeen

- Minimaal 1 begeleider per 10 leerlingen.
- In de klas worden de regels en afspraken van de ijsbaan besproken.
- Er is minimaal 1 leerkracht die het algehele toezicht houdt en dus niet schaatst.
- De groep verzamelt op een centrale plek langs baan. Daar worden de schaatsen ondergebonden. Ieder kind een eigen tas mee. Letten op waardevolle spullen.
- Twee aluminium dekens uit de EHBO-does.
- De kinderen zijn voldoende warm gekleed (handschoenen zijn verplicht ivm de veiligheid).
- Ouders wordt geadviseerd hun kinderen een helm mee te geven.
- In slierten schaatsen en tegen schaatsers oprijden, is niet toegestaan.
- Indien nodig afspraken maken over het gebruik van ijshockeymateriaal en oefenhekjes.
- Consumpties worden verstrekt en genuttigd bij de centrale plek langs de baan.
- Voor vervoer: zie hoofdstuk 6.
- Indien naar het oordeel van de leerkracht op enigerlei wijze de veiligheid in het geding is, verzamelt de leerkracht de groep en regelt het vertrek.

Op natuurijs

- We maken alleen gebruik van een natuurijsbaan (geen sloten, vijvers etc!)
- De natuurijsbaan is door de beheerder/contactpersoon opengesteld.
- Er moet een veiligheidsset aanwezig zijn: minimaal bestaande uit touw, boei en priem.
- Indien naar het oordeel van de leerkracht op enigerlei wijze de veiligheid in het geding is, verzamelt de leerkracht de groep en regelt het vertrek.

8.4 DIVERSE TOERNOOIEN

Voor aanvang van elk toernooi worden alle bijzonderheden over de leerlingen meegenomen (dieet, medicijnen en alle noodzakelijke telefoonnummers). Mobiele telefoon en EHBO-does gaan standaard mee. Voor vertrek worden de regels, afspraken en andere specifieke aspecten voor de toernooien gelijktijdig met de leerlingen en begeleiders doorgenomen.

- De school kan pas deelnemen aan een sporttoernooi als er voldoende begeleiders zijn (minimaal één persoon per team).
- Gedurende de tijd dat het toernooi wordt gehouden zijn de groepsleerkrachten op de locatie aanwezig. Dat kan ook bij toerbeurt worden geregeld.
- Ouders van de deelnemers worden vooraf schriftelijk geïnformeerd met de exacte gegevens (wie, waar, wanneer, wat wordt er van ouders verwacht, wat regelt de school, aan- en afmelden, vervoer etc.)
- Regel van tevoren waar kinderen zich melden en afmelden.
- Voorafgaand aan het toernooi is duidelijk welke deelnemers er zijn. De namen worden op overzichten genoteerd.
- De deelnemers en de begeleiders worden vooraf duidelijk geïnstrueerd over regels van en afspraken op de locatie, het wedstrijdschema, kledkamerindeling, activiteiten die de eigen school ter plaatse organiseert (bijv. tijdens de pauze iets eten/drinken).
- De overzichten zijn in het bezit van de coaches/teambegeleiders en van de leerkracht.
- De ouders van de kinderen (deelnemers en supporters) regelen bij buitenschoolse activiteiten zelf het vervoer van de kinderen. Dan gelden de afspraken zoals beschreven in hoofdstuk 6.

- De school regelt het vervoer bij activiteiten onder schooltijd. Dan gelden de afspraken zoals beschreven in hoofdstuk 6.
- Indien de school voor aanvang of na afloop van het toernooi op een centrale plaats samenkomt (bijv. op school), geldt het protocol interne activiteiten (zie hoofdstuk 9).
- De leerkracht vertrekt niet eerder dan nadat het toernooi is geëindigd en alle toernooideelnemers van de school zijn vertrokken.

De leerkracht laat het vertrek van de deelnemende groep / teams organiseren als dit, naar zijn/haar oordeel, voor de veiligheid noodzakelijk wordt geacht.

Indien er op of rondom de locatie een onveilige situatie is / is ontstaan (dit ter beoordeling van de leerkracht), verzamelt de leerkracht de teams en regelt het vertrek.

9. INTERNE SCHOOLACTIVITEITEN

9.1 ACTIVITEITEN MET VEEL OUDERS

Hieronder vallen inloopavonden, rapportavonden/tien - minutenavonden, informatieavonden, tentoonstellingen, musical groep 8, enzovoort.

- Zorg voor het vrijhouden van gangen, in- en uitgangen. Let hierbij ook op het vrijhouden van de ingang van het klaslokaal.
- De nood- en transparantverlichting (= vluchtwegsignalering) mag niet worden uitgeschakeld of aan het zicht worden onttrokken.
- Zorg ervoor dat de deuren bij de uitgangen voldoende doorgang bieden in geval van calamiteit (een vergrendelde deur ontgrendelen).
- Slanghaspels zijn bereikbaar; handblusmiddelen zijn op strategische plaatsen aanwezig en bereikbaar.
- Gebruik van vuurkorven is niet toegestaan.
- Kabels en snoeren, touwen, feestverlichting (zoals snoeren met lampjes) slingers en dergelijke voldoen aan de wettelijke norm en zijn zodanig gebruikt dat zij geen gevaar opleveren (struikelen, tegenaan lopen).

9.2 FESTIVITEITEN

Hieronder vallen feesten als Sinterklaas, Kerst, Pasen.

- Houdt bovengenoemde aandachtspunten in acht.
- Kijk in het draaiboek waarin alle organisatorische afspraken staan, en let daarbij nadrukkelijk op de veiligheid.
- * Hulpouders worden op de hoogte gesteld van het ontruimingsplan

10. EXCURSIES

Voor aanvang van elke excursie worden alle bijzonderheden over de leerlingen geïnventariseerd (dieet, medicijnen en alle noodzakelijke telefoonnummers). Mobiele telefoon en EHBO-doos gaan standaard mee. Voor vertrek worden de regels, afspraken en andere specifieke aspecten voor de excursie gelijktijdig met de leerlingen en begeleiders doorgenomen.

Als de groepsleerkracht ziek/afwezig is, vindt de excursie / het uitstapje niet plaats. Alleen met toestemming van de schoolleiding kan hierop een uitzondering worden gemaakt. Een en ander leidt dan tot een aangepast draaiboek.

- In de groep worden de gedragsregels besproken.
- In de groepen 1 tot en met 5 worden de leerlingen van tevoren door de leerkracht in groepjes verdeeld. De begeleidende ouders krijgen een overzicht van de namen van de kinderen in hun groepje.
- De begeleidende leerkracht gaat als eerste de plaats van bestemming binnen/op.
- Een van de volwassenen gaat als laatste.
- Tijdens de activiteit houden de volwassenen toezicht (tenzij de organisatie van de activiteit anders beslist)
- Na afloop gaat de leerkracht als eerste naar buiten, vangt daar de leerlingen op en telt.

Zie ook: vervoersprotocoll!

Geëvalueerd en bijgesteld door directie: 31 januari 2011	Akkoord door M.R.:	Akkoord door B.D.: 2 februari 2011
---	--------------------	---------------------------------------